

RÉGION DE SEGOU

DIRECTION REGIONALE DE L'AMENAGEMENT
ET DE L'EQUIPEMENT RURAL
- SEGOU -

REPUBLIQUE DU MALI
Un Peuple- Un But- Une Foi

***BASE DES DONNEES STATISTIQUES ET
INDICATEURS DE PERFORMANCE DES
ACTIVITES ET RESULTATS EN MATIERE
D'AMENAGEMENTS ET EQUIPEMENTS RURAUX***

VERSION 1

DRAER, JUIN 2002

SOMMAIRE

Pages

1 – Généralités	3
1.1 : Introduction	
1.2 : Méthodologie et outils d'analyse utilisés	3
2 - Base des données statistiques et indicateurs de performance des activités et résultats en matière d'aménagements et équipements ruraux	5
2.1 : Statistiques et suivi évaluation	7
2.2 : Formation	10
2.3 : Documentation - Information et Communication	14
2.4 : Aménagement et Gestion des Ressources Pastorales et Halieutiques	16
2.5 : Etude et Planification	23
2.6 : Infrastructures et Equipements Ruraux	29
3 - Méthode et outils de suivi des données statistiques et indicateurs de performance des activités et résultats	32
3.1 : Formation – Information- Communication et Documentation	33
3.2 : Infrastructure et équipements ruraux	45
3.3 : Etude et planification	54
3.4 : Aménagement et Gestion des Ressources Pastorales et Halieutiques	57

I - GENERALITE

1.1 : Introduction

La Direction Régionale de l'Aménagement et de l'Équipement Rural de Ségou est un démembrement de la DNAER. Elle est créée par le Décret N°96-346/P-RM du 31 Décembre 1996. L'arrêté N°97-1200/MDRE-SG du 14 Juillet 1997 fixe son organisation et modalités de fonctionnement.

La DRAER est représentée au niveau des Cercles par le Service Local d'Appui Conseil Aménagement et Équipement Rural (SLACAER) et au niveau de la Commune ou groupe de Commune par l'Antenne d'Appui Conseil de l'Aménagement et de l'Équipement Rural (AACAER).

Elle a pour mission de :

- traduire sous forme de programme les stratégies et politiques nationales en matière d'aménagement et équipement rural et de gestion des ressources naturelles, de mécanisation agricole et de technologies adaptées aux besoins des exploitants et exploitantes du monde rural ;
- évaluer le potentiel des ressources aménageables de la Région et élaborer les schémas et plans directeurs d'aménagement de l'espace rurale ;
- étudier et suivre la mise en œuvre des projets et programmes dans les domaines de l'aménagement et la gestion des ressources pastorales, halieutiques et piscicoles et de l'équipement rural, ainsi que l'appui en la matière au collectivité territoriale
- suivre, superviser et contrôler la qualité des travaux ~~des travaux~~ d'infrastructures existantes sous la maîtrise d'ouvrage de l'Etat ou des Collectivités territoriales décentralisées
- centraliser, traiter et diffuser les données statistiques ;

La mise en œuvre de cette mission se fait par l'assistance technique aux bénéficiaires et à travers la centralisation et la diffusion des données et informations en matière d'aménagement, d'équipements ruraux et de gestion des ressources naturelles sur l'ensemble de la Région.

Le présent document est un modèle de cadre logique d'intervention pour la mise en œuvre de la mission et un outils de planification des activités, de constitution de base de données statistiques pour les intervenants œuvrant dans le domaine des aménagements, des équipements et de la gestion durable des ressources naturelles de la Région.

1.2 : Méthodologie et outils d'analyse utilisés

La mise en œuvre de la mission a permis de constater les insuffisances ci-dessous :

- faible communication entre les cadres au sein des bureaux et divisions et entre la DRAER, ses démembrements et les autres partenaires de la Région ;
- faible compréhension des missions de la DRAER ;

Pour palier à cette insuffisance, il a été organisé un atelier d'analyse et de planification des activités DRAER pour une meilleure formulation et définition des bases de données et des indicateurs de performance des activités d'aménagement et d'équipement rural .

Cet atelier avait pour objectif de :

- déterminer le cadre logique des interventions de la DRAER
- déterminer la méthodologie et les moyens de mesures et de suivi des données de bases et des indicateurs d'aménagement et d'équipement rural.

Les travaux se sont étendus sur une période de 3 mois

L'atelier s'est déroulé en trois phases :

- phase I : échange entre les cadres au sein des divisions et bureaux
- phase II : mise en commun des résultats et travaux de groupe
- phase III : affinement et adoption des résultats des travaux par tous les intervenants de la DRAER

Deux outils d'analyse et de planification ont été utilisés : la Planification des Projets par Objectif (PPO) et le Système d'Analyse et de Développement des Capacités Institutionnel (SADCI) Tableaux A – B - C.

Les résultats obtenus à la suite de l'atelier se résument comme suit :

- 1 - un cadre logique d'intervention de la DRAER est déterminé
- 2 - une méthodologie et des moyens de mesures et de suivi des données de base et des indicateurs de performance d'aménagement et d'équipement rural sont définis et formulés par activité et par niveau d'intervention.

**2. BASE DES DONNEES STATISTIQUES ET INDICATEURS DE
PERFORMANCE DES ACTIVITES ET RESULTATS EN MATIERE
D'AMENAGEMENT ET D'EQUIPEMENTS RURAUX**

2.1 : STATISTIQUE ET SUIVI EVALUATION

LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS DE PERFORMANCE	SOURCE DE VERIFICATION	METHODE ET MOYENS DE SUIVI	PRODUITS ATTENDUS
<p>OBJECTIF SPECIFIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivre et évaluer des activités de la DRAER, des services subrégionaux et rattachés <p>RESULTATS ATTENDUS</p> <p>Les activités et les services subrégionaux et rattachés suivies et évaluées</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de missions de suivi - Nombre de missions d'évaluation - Nombre de données de base collectées 	<p style="text-align: center;">Rapport</p>		
<p>ACTIVITÉS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivi et évaluation des aménagements, des infrastructures et des équipements réalisés dans la région 	<p>Données statistiques informatisées sur les aménagements et équipements de la région disponibles à la DRAER</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport de suivi - Fichier informatisé <p style="text-align: center;">Rapports d'activité</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Collecte et traitement des données à partir des rapports SLACAEER- bureaux, divisions et autres partenaires de la région - Visite des réalisations - Echange avec les groupes cibles (bénéficiaires - bailleurs) <p>Une supervision par semestre des centres et installations piscicoles</p>	<p>Données centralisées, traitées et diffusées</p> <p>Amélioration de la gestion des centres et installations piscicoles</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Suivi et évaluation des centres et installations piscicoles de la région 	<p>Un bilan annuel des activités des centres et installations piscicoles disponible à la DRAER</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de missions effectués 			

<p>OBJECTIF SPÉCIFIQUE Collecter, traiter et publier l'information et les données statistiques</p> <p>RÉSULTATS ATTENDUS Les données statistiques collectées, traitées et publiées</p>	<p>Une banque de données sur les aménagements et les équipements disponibles</p>	<p>- Rapport - Un répertoire</p>	<p>- Les outils de collecte élaborés sont remplis par le chargé du suivi des SLACAER - Les informations collectées sont ainsi traitées par les bureaux et divisions concernés et capitalisés en banque de donnée et diffusés par le BSSSE</p>	<p>Maîtrise des données pour une meilleure planification</p>
<p>ACTIVITES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboration des outils statistiques - Capitalisation des données statistiques en ressources naturelles . Collection, traitement et analyse des données sur les ressources naturelles . Constitution d'une banque de données en aménagement et équipement rural 	<p>- Nbre de fiches bilan disponibles - Nbre de fiches d'inventaire disponibles Une banque de données sur les ressources naturelles est disponible</p> <p>->- ->-</p>	<p>- Fiche de collecte - Fichier informatisé - Fichier informatisé</p> <p>Rapport</p> <p>Fichier informatisé</p>	<p>- - ->-</p>	<p>Amélioration de l'efficacité du service Idem ->- ->- ->-</p>
<p>OBJECTIF SPÉCIFIQUE</p> <p>- Suivre la mise en œuvre et évaluer l'impact des projets et programmes spécifiques (genre) et formuler les mesures correctives</p>				
<p>RÉSULTATS ATTENDUS</p> <p>La mise en œuvre des projets et programmes suivie, leur impact évalué et les mesures correctives formulées</p>	<p>Nombre de projets et programmes fonctionnels en matière d'aménagement et équipement</p>	<p>Rapport de suivi</p>	<p>- Visite des réalisations - Entretien avec les bénéficiaires et bailleurs</p>	<p>Gestion des projets et programmes améliorée</p>

<p>ACTIVITES</p> <p>-Elaboration et application outils de suivi évaluation des projets et programmes d'aménagement et d'équipement de la région</p>	<p>Les tableaux de bord pour le suivi évaluation des projets existent</p>	<p>Fichier informatisé</p>	<p>->-</p>	<p>->-</p>
<p>OBJECTIF SPECIFIQUE</p> <p>Gérer le matériel informatique de la DRAER</p> <p>RESULTATS ATTENDUS</p> <p>Le matériel informatique de la DRAER est géré</p>	<p>- Nbre de matériels informatiques fonctionnels - Nbre d'entretiens effectués</p>	<p>- Ordinateurs fonctionnels - Bon d'entretien</p>		<p>Informatisation de la DRAER</p>
<p>ACTIVITES</p> <p>Identification des pannes sur les ordinateurs</p> <p>Suivi des réparations auprès des services informatiques</p>	<p>Nbre de pannes identifiées</p>			

2.2 : FORMATION

LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS DE PERFORMANCE	SOURCE VERIFICATION	METHODE ET MOYEN DE SUIVI	PRODUITS ATTENDUS
OBJECTIFS SPECIFIQUES Identifier les besoins de perfectionnement et de recyclage des agents				
RESULTATS ATTENDUS Les besoins de perfectionnement et de recyclage des agents sont identifiés	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de thèmes - Nombre d'agents intéressés 	<ul style="list-style-type: none"> - Fiche de renseignement - Rapport d'activités - Lettres (inscription, invitation, demande, etc...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage - Fiches renseignement - Lettres 	Les programmes de formation sont établis et exécutés correctement
ACTIVITES Recensement des besoins de perfectionnement et de recyclage des agents	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de thèmes - Nombre d'agents intéressés 	<ul style="list-style-type: none"> - Fiche de renseignement - Rapport d'activités - Lettre (inscription, invitation, demande, etc...) - Rapport d'activités 	<ul style="list-style-type: none"> - Fiches renseignement - Rapportage - Rapportage - Rapportage 	La stratégie est élaborée. Les intéressés sont dans l'attente
Concevoir une stratégie de formation en aménagement et équipement rural en direction des exploitants, des O.P., des responsables des collectivités territoriales	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'agents intéressés - Nbre d'O.P. - Nbre de Responsables des collectivités territoriales - Nbre de thèmes identifiés - Nbre de sessions 			
Elaboration d'une stratégie de formation en aménagement et équipement rural en direction des exploitants, des O.P., des responsables des collectivités territoriales	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre de thèmes - Nbre d'exploitants - Nbre d'O.P. - Nbre de responsables des collectivités territoriales - Nbre de sessions 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport d'activités 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage 	La stratégie est élaborée. Les intéressés sont dans l'attente
OBJECTIF SPECIFIQUE Préparer et exécuter les programmes de formation en rapports avec les services compétents				

RESULTATS ATTENDUS Les programmes de formation sont préparés et exécutés	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre d'agent à former - Nbre d'exploitants à former - Nbre d'O.P. à former 	Rapport d'activités	Rapportage	La compétence des formés s'est améliorée dans leur domaine d'intervention
ACTIVITES Elaboration des programmes de formation	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre d'agents à former - Nbre d'exploitants à former - Nbre de formations programmées - Nbre de formateurs 	Rapports d'activités	Rapportage	Les programmes de formation sont au point
Organisation de la formation	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre de formations organisées - Nombre de thèmes - Date et lieu de la formation - Nbre de formateurs 	Rapport d'activités	Rapportage	Le degré de satisfaction des stagiaires et exploitants
Exécution de la formation	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre de sessions - Effectif formé - Nbre de thèmes - Nbre de séances - Nbre de formateurs 	Rapport d'activités	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage - Supervision 	La compétence des formés s'est améliorée dans leur domaine d'intervention
Suivi-évaluation des sessions de formation	<ul style="list-style-type: none"> - Taux de participation - Qualité de la participation - Qualité de l'organisation - Qualité du cours - Adéquation du moment et de la durée de la formation 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport d'activités - Fiche d'évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage - Supervision 	La réussite de la formation

2.3 : DOCUMENTATION – INFORMATION ET COMMUNICATION

LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS DE PERFORMANCE	SOURCE VERIFICATION	METHODE ET MOYEN DE SUIVI	PRODUITS ATTENDUS
OBJECTIF SPECIFIQUE Centraliser, gérer et diffuser l'information	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de moyens de diffusion utilisés - Nombre de diffusion - Nombre de thèmes 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport d'activités - Répertoire 	Rapportage Répertoire	Les relations avec les partenaires sont excellentes
RESULTATS ATTENDUS L'information est centralisée, gérée et diffusée				
ACTIVITES Centralisation, gestion et diffusion de l'information Mettre en œuvre une stratégie de communication en direction des divers partenaires Identification des partenaires et moyens de communication Préparation du contenu de la communication	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de moyens de diffusion utilisés - Nombre de diffusion - Nombre de thèmes - Fréquence et diffusion - Nombre de partenaires - Nombre de moyens de communication - Nombre de partenaires - Nombre de diffusions prévues - Nombre de thèmes - Nombre de moyen de diffusion 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport d'activités - Répertoire Rapport d'activités - Répertoire - Rapport d'activités - Répertoire 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage - Répertoire - Contrats - Rapportage - Répertoire - Rapportage - Répertoire 	Les relations avec les partenaires sont excellentes Les partenaires de la communication sont identifiés Les partenaires de la communication sont identifiés Le contenu de la communication est prêt
OBJECTIF SPECIFIQUE Gérer la documentation				

<p>RESULTATS ATTENDUS</p> <p>La documentation est gérée</p>				<p>La gestion des documents est <u>parfaite</u></p>
<p>ACTIVITES</p> <p>Création d'un répertoire des documents</p> <p>Recensement de nouveaux besoins en documents</p> <p>Gestion des documents</p> <p>Commande de nouveaux documents</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre de titres de documents - Documents sortis - Documents reçus 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport d'activités - Cahiers de sorties - Cahiers de rentrées - Fichier informatisé 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapportage - Cahier de sorties - Cahier de rentrées 	<p>L'information est disponible et sécurisée</p> <p>La liste des nouveaux documents est disponible</p> <p>Les utilisateurs de la documentation sont satisfaits</p> <p>Le nbre de titres de documents disponible a augmenté</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre des documents - Nombre de documents à rechercher - Nombre de documents consultés - Nombre de consultants - Nombre de documents commandés - Nbre de titres des documents - Nbre de commandes effectuées 	<ul style="list-style-type: none"> - Répertoire - Fichier informatisé - Rapport d'activités - Cahier ou registre de sorties et d'entrées des documents - Fichier - Rapport d'activités - Lettre de commande 	<ul style="list-style-type: none"> - Répertoire - Fichier informatisé - Cahier de rentrées des documents - Rapportage - Fichier - Cahier de sorties - Cahier de rentrées - Lettre de commande - Rapportage 	

2.4 : AMENAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES NATURELLES

LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS DE PERFORMANCE	SOURCE VERIFICATION	METHODE ET MOYEN DE SUIVI	PRODUITS ATTENDUS
OBJECTIFS SPECIFIQUES Suivre la mise en oeuvre des stratégies en matière d'hydraulique pastorale				
RESULTATS ATTENDUS Les stratégies en matière d'hydraulique pastorale sont élaborées et suivies				
ACTIVITES Identification et réalisation des différents points d'eau	Nbre de points d'eau identifiés, réalisés, aménagés et fonctionnels / village/commune	- Fiche de recensement	Collecte des données annuelle / commune / SLACCAER / Partenaire	- Amélioration des conditions de vie des populations et des exploitations prolongées de certains pâturages.
OBJECTIF SPECIFIQUE Appuyer les collectivités dans l'élaboration des plans d'aménagement et de gestion des ressources pastorales				

RESULTATS ATTENDUS Les collectivités sont appuyées dans l'élaboration des plans d'aménagement et de gestion des ressources pastorales			
ACTIVITES			
Identification des différentes zones pastorales	Nbre et superficie des sites pastoraux	Fiches de recensement	Collecte des données annuelles / commune / SLACAEER, Partenaire
Elaboration des plans d'aménagement et de gestion des ressources pastorales	Nbre de plans d'aménagement et de gestion des ressources pastorales élaborés / villages ou commune	Consultation des plans cadastraux d'aménagement	Le schéma directeur d'aménagement / DRAER/Partenaire
Création de cadres de concertation entre les différents acteurs	Nbre de cadre de concertation créés entre les différents acteurs	P. V. de réunion Autorisation	Rencontres annuelles entre les acteurs
Elaboration des contrats, conventions de gestion des ressources pastorales	Nbre de contrats et de conventions de gestion des ressources pastorales élaborés / Commune	Protocoles et procès conventions	Rencontres annuelles entre les SLACAEER et les collectivités locales
Identification des espaces d'aménagement et de gestion des ressources pastorales	Nbre et superficie des sites d'aménagement	Fiches de recensement	Collecte des données annuelles / Communes et SLACAEER/Partenaires
Aménagement de pistes de transhumance, commercialisation d'accès aux points d'eau	Nbre et longueur de pistes aménagées / Commune	- Procès verbaux - Carte de terroir	Collecte annuelle / Commune, SLACAEER Partenaire Banques de donnée
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Identifier les techniques appropriées en matière de gestion des ressources pastorales			
			Participation des populations à l'aménagement et la gestion de leurs espaces
			Diminution de conflits libre circulation des animaux

RESULTATS ATTENDUS

Les techniques appropriées en matière de gestion des ressources pastorales sont identifiées et appliquées

ACTIVITES				
Evaluation de la biomasse herbacée Estimation du taux de recouvrement	Rendement / ha Capacité de charge Taux de recouvrement / espèce / site	Fiches de suivi pastoral Fiches de suivi pastoral	Placement des place aux et pesés Présence et contact	Utilisation rationnelle des pâturages Le suivi de l'évolution des pâturages
Suivi de la pluviométrie	Quantité de pluie tombée / jour, décade, mois, an / Station et Commune	Fiches de relevés	Collecte des données des pluies tombées	Le suivi de l'évolution des pâturages
Suivi des points d'eau	Nbre de points d'eau suivis	Fiches de suivi et cartes	Préquantation localisation	Le suivi de l'évolution des points d'eau
Suivi des ressources pastorales	Nbre de sites pastoraux suivis	Rapport de mission Site	Mission de terrain	Meilleure connaissance des ressources naturelles / commune
Mise en place comités de gestion	Nbre de comités fonctionnels/commune	P. V. de réunion	Rencontres statutaire ACAER / Partenaire	La gestion décentralisée de l'espace
Mise en place des coopératives et associations pastorales	Nbre des coopératives et associations fonctionnelles	P. V. et actes administratifs de création	Rencontres statutaire ACAER / Partenaire	Les responsabilisations des OP dans la conduite de l'activité pastorale
Appui aux plates formes de coopération	Nbre de plates formes fonctionnelles	Rapports	Rencontres statutaire ACAER / Partenaire	Prévention des conflits
Organisation échanges d'expériences	Nbre de rencontres régulières organisées	Rapports	Rencontres statutaire ACAER / Partenaire Visites / Organisations	Renforcement des capacités

OBJECTIF SPÉCIFIQUE Appuyer la mise en oeuvre des zones d'exploitation et de conservation des fourrages				
RESULTATS ATTENDUS Les zones d'exploitation et de conservation des fourrages sont appuyées				
ACTIVITES Protection des zones d'exploitation (contre les feux de brousse et les surpâturages) Réalisation des cultures fourragères Enrichissement des pâturages Construction de banque fourragère Valorisation des fourrages grossiers Pratique du foin	Nbre superficie des zones d'exploitation protégées Superficie / culture adoptée / commune Superficie de pâturages enrichis Superficie/ rendement Quantité du fourrage traité Quantité d'herbe séchée	Rapports, cartes Délimitation des parcelles / village / ACAER Rapports Rapport Rapport Rapport	Bornages des superficies - Pesés d'herbe / silo / exploitant / commune Pesés d'herbe / silo / exploitant / commune Pesée d'herbe Pesées d'herbe / exploitant	Conduite des troupeaux devient facile Diminution des litiges Amélioration des conditions d'alimentation des animaux L'état d'embonpoint des animaux s'améliore Fertilisation des sols L'amélioration de l'alimentation des animaux Utilisation rationnelle des fourragères grossier par l'amélioration de leur digestibilité Assurer la supplémentation aux animaux pendant la saison sèche
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Elaborer et suivre l'exécution des programmes d'aménagement et de gestion de la pêche et pisciculture				

RESULTATS ATTENDUS					
Les programmes d'aménagement et de gestion de la pêche et pisciculture sont élaborés, exécutés et suivis					
ACTIVITES					
Elaboration des plans d'aménagement et de gestion de la pêche et pisciculture en liaison avec les aménagements hydro-agricoles	Nbre de plans d'aménagement et de développement de pêche et pisciculture élaborés / an	Termes de référence	Consultation des plans cadastraux d'aménagement et développement	Motivation et implication des populations	
Exécution et évaluation des programmes d'aménagement et de gestion de la pêche et pisciculture	Nbre de plans d'aménagement et de développement de pêche et pisciculture exécutés et évalués / an	Bilans mi-parcours / programme localité	Rapport d'étape	Augmentation de la production piscicole et de revenu des pêcheurs et pisciculteurs	
OBJECTIF SPECIFIQUE					
Appuyer et assister les structures régionales, locales, collectivités, OP en matière d'aménagement et gestion des ressources halieutiques					

	Nbre et type d'appui aux structures régionales, locales, collectives, OP et privées	Réunions annuelles et de diagnostic / ACAER Communauté	Fiches de recensement	Participation des populations
--	---	--	-----------------------	-------------------------------

ACTIVITES

<p>Identification des sites aménageables</p> <p>Recensement des pisciculteurs</p> <p>Mise en place des groupements de pisciculteurs et pêcheurs</p> <p>Production et livraison des alevins</p> <p>Suivi et évaluation des élevages piscicoles</p> <p>Placement des permis de pêche</p> <p>Aménagement des pêcheries et des étangs piscicoles : empoisonnement de plan d'eau ; contrôle de productivité et du potentiel</p> <p>Estimation de la production / pêcherie / étang piscicole</p> <p>Suivi des marchés de poisson et application des techniques de conservation du poisson</p> <p>Appui à l'élaboration et la recherche de financement des projets initiés par les collectivités, OP et privés</p> <p>Elaboration des fiches techniques</p> <p>Organisation missions d'appui</p>	<p>Nbre ou superficie de sites identifiés</p> <p>Nbre de pisciculteurs recensés</p> <p>Nbre de groupements de pisciculteurs et pêcheurs mis en place</p> <p>Quantité d'alevins produite / Stations piscicoles</p> <p>Nbre d'alevins livrés / Stations piscicoles / Pisciculteur</p> <p>Nbre d'élevages piscicoles suivis et évalués</p> <p>Nbre de type de permis de pêche placés / SLACAER/ ACAER</p> <p>Nbre de pêcheries et étangs aménagés / localité</p> <p>Quantité de poisson pêchés</p> <p>Nbre de marchés ou points de vente et type de conservation du poisson suivi / localité</p> <p>Nbres de projets initiés par les collectivités, OP et les privés</p> <p>Nbre fiches techniques élaborées</p>	<p>Construction de banque de données</p> <p>Construction de banque de données</p> <p>Evaluation et fonctionnement des organes mis en place</p> <p>Collecte et pesée / Station piscicole</p> <p>Collecte et pesée / Station piscicole / pisciculteurs</p> <p>Test de contrôle, sondage</p> <p>Mission de vérification semestrielles / SLACAER / ACAER</p> <p>Sortie de prospection et supervision des lieux</p> <p>Pesées ou estimation journalière / pêcherie / étangs</p> <p>Nbre de visites / marché et prix au kg de poisson frais ou fumé ou séché</p> <p>Termes de références, montage des projets et recherche de financement</p> <p>Collecte et traitement des données</p> <p>19</p> <p>Termes de référence de la mission</p>	<p>Fiche de recensement</p> <p>Fiche de recensement</p> <p>P. V. de création, rapports</p> <p>Rapport du centre piscicole</p> <p>Rapports du centre piscicole</p> <p>Rapports</p> <p>P. V. état de versement quittances</p> <p>Plan d'aménagement</p> <p>Rapport</p>	<p>Participation des populations à la gestion de leurs ressources piscicoles</p> <p>Les pisciculteurs et les pêcheurs défendent leurs intérêts</p> <p>- L'approvisionnement en alevins devient facile</p> <p>Approvisionnement des étangs est régulièrement assuré</p> <p>La conduite de la pisciculture est maîtrisée</p> <p>Le respect de la législation</p> <p>Augmentation de la production piscicole et du revenu des populations</p> <p>Le suivi de la production piscicole</p> <p>Le suivi de la commercialisation</p> <p>L'assistance technique aux collectivités</p> <p>La performance des services</p>
---	---	--	--	--

<p>OBJECTIF SPÉCIFIQUE Appuyer la mise en oeuvre des conventions sur les ressources halieutiques</p>				
<p>RESULTATS ATTENDUS La mise en oeuvre des conventions sur les ressources halieutiques est appuyée</p>				
<p>ACTIVITES Elaboration des conventions sur les ressources halieutiques Suivi de l'application des conventions locales, sous régionales et internationales en matière de pêche Mise en place d'organes consultatifs sur la pêche</p>	<p>Nbre des conventions sur les ressources halieutiques élaborées Nbre de conventions¹ internationale et sous régionales en matière de pêche sont suivies</p>	<p>Organisation des rencontres et échanges d'expérience Organisation des rencontres et échanges d'expérience</p>	<p>Rapports conventions Rapports de mission, convention P. V. de réunion Rapport de mission</p>	<p>Bonne cohésion sociale et application de la législation Développement des espèces protégées, préservation et exploitation durables des ressources halieutiques Meilleure organisation de la pêche</p>

2.5 : ETUDE ET PLANIFICATION

LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS DE PERFORMANCE	SOURCE VERIFICATION	METHODE ET MOYEN DE SUIVI	PRODUITS ATTENDUS
<p>OBJECTIF SPECIFIQUE Recenser les différents potentiels et ressources aménageables :</p> <p>RESULTATS ATTENDUS Les différents potentiels et ressources aménageables sont recensés</p> <p>ACTIVITES -Recensement des potentiels et ressources hydro-agricoles, pastoraux et piscicoles</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potentiels en ressources aménageables - Superficies aménageables - Longueurs de piste, de digue, de chenaux aménageables 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapports - Fiches de recensement - Fichier - Répertoire 	<ul style="list-style-type: none"> - Mission de vérification sur le terrain - Collecte des données annuelles / SLACABER/ Commune / Partenaires 	<p>Les données de base sont disponibles</p>
<p>OBJECTIF SPECIFIQUE Elaborer les schémas et plans de développement des ressources naturelles</p>				
<p>RESULTATS ATTENDUS Des schémas et plans des ressources naturelles sont élaborés</p>	<p>Schémas et plans des ressources naturelles élaborés</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documents - Plans 	<p>Réunion de concertation</p>	<p>Les outils de travail sont disponibles</p>
<p>OBJECTIF SPECIFIQUE Elaborer les schémas, plans et projets d'aménagement et d'équipement rural</p>				
<p>RESULTATS ATTENDUS Des schémas, plans et projets d'aménagement et d'équipement rural sont élaborés</p>				

ACTIVITES							
Elaboration des schémas et plans d'aménagement et d'équipement rural	Nbre de projets élaborés	- » -	Mission de terrain (annuel) - Collecte des données Commune / SLACAEER	Idem			
Elaboration des projets régionaux et locaux d'aménagement et d'équipement	Nbre de projets d'aménagement et d'équipement	- » -	- » -				
Elaboration des projets régionaux et locaux de développement des ressources naturelles	Nbre de projets, schémas et plans élaborés	- Documents - Plans	- Réunion de concertation sur schéma directeur - Collecte de données / Communes / Partenaires	idem			
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Appuyer les collectivités décentralisées en aménagement, équipement et en gestion des ressources naturelles							
RESULTATS ATTENDUS Les collectivités décentralisées sont appuyées en aménagement, équipement et en gestion des ressources naturelles							
ACTIVITES							
Appui techniques et suivis des collectivités décentralisées en matière d'aménagement et d'équipement rural	Nbre d'appuis en formation des C.D. Nbre de missions d'évaluation des C.D. effectuées Nbre de concertation réalisées Nbre de missions de suivi de C.D. effectués	Différents rapports et documents	Mission de terrain - Collecte des données Commune / Partenaire - Réunion de concertation	Meilleure gestion des ressources naturelles et implications financières des collectivités décentralisées			

OBJECTIF SPÉCIFIQUE Développer des méthodologies et systèmes de gestion durable des ressources naturelles des terroirs				
RESULTATS ATTENDUS Des méthodologies et systèmes de gestion durable des ressources naturelles des terroirs sont développés				
ACTIVITES Application des plans et schémas de gestion durable des ressources naturelles des terroirs	Nbre de villages Nbre de réunion de concertation Nbre plans et schémas de gestion durable de ressources naturelles	- Rapports d'activités - Rapports de mission	Atelier de concertation entre toutes les parties concernées	Exploitation durable des ressources naturelles
Installation des comités de gestion du terroir	Nbre de P. V. de réunion Nbre de comités de gestion de terroir installés Nbre de concertation	P. V. de mise en place des comités de gestion - Rapports	Mission de terrain - Réunion de concertation	Implication des populations
Formation des membres des comités de gestion du terroir aux techniques de gestion du terroir	Nbre de membre formés aux techniques de gestion du terroir/village	- Rapport de formation - Rapport d'évaluation technique	- Rencontres - Missions de vérification	Idem
Elaboration des conventions de gestion du terroir	Nbre de concertation Nbre de conventions de gestion de terroir	- Textes - Conventions - Rapports	- Mission de terrain - Mission de concertation	La gestion durable du terroir est assurée
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Réaliser les études d'aménagement et d'équipement rural				

RESULTATS ATTENDUS Des études d'aménagement et d'équipement rural sont réalisées				
ACTIVITES Participation à des missions de reconnaissance des projets Elaboration des termes de référence pour les études Exécution des études techniques d'aménagement et d'équipement	Nbre de mission de reconnaissance effectuées Nbre de termes de référence pour études techniques Nbre d'études techniques d'A et d'E Nbre de projets	Rapports de mission - Rapports - Schémas - Rapports d'études et plans Document de projet	Collecte des données au niveau des communes et partenaire Collecte des données avec les services techniques et partenaires Collecte des données au niveau des communes - partenaire - service technique Visite de terrain Réunion de concertation	Les besoins et attentes des populations sont pris en comptes - »- Faisabilité et durée des aménagement et équipement sont assurées La gestion rationnelle des A et E est assurée
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Elaborer / analyser les dossiers de marché relatifs aux travaux d'investissement				
RESULTATS ATTENDUS Des dossiers de marché relatifs aux travaux d'investissement sont élaborés / analysés				
ACTIVITES Elaboration des dossiers de marché	Nbre de DAO Nbre d'APD Nbre de partenaires Nbre de contrats Nbre d'analyses de dossiers d'appel d'offres disponibles	- Documents - Demande de sollicitation - Rapports idem	Réunion de concertation Lancement de l'avis d'appel d'offres idem	Transparence dans l'attribution des marchés idem

OBJECTIF SPÉCIFIQUE Suivre les procédures de passation et d'exécution de marché				
RESULTATS ATTENDUS Les procédures de passation et d'exécution de marché sont suivies				Idem
ACTIVITES Application des procédures de passation des marchés Suivi des travaux d'aménagement et d'équipement	Nbre de lettres d'invitation Nbre de marchés Nbre de travaux d'aménagement et d'équipement	Documents Rapports - Rapport d'activités - P. V. de réunion de chantier - Rapport de suivi	Collecte des données au niveau des cercles, partenaire, services techniques Mission de terrain Réunion mensuelle entre toutes les parties concernées	Bonne réalisation des infrastructures
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Elaborer les normes techniques d'aménagement et d'équipement rural				
RESULTATS ATTENDUS Des normes techniques d'aménagement et d'équipement rural sont élaborées				
ACTIVITES Elaboration des normes techniques d'aménagement et d'équipement rural	Nbre manuels techniques élaborés	Documents	Collecte des données au niveau des services techniques compétents	Disponibilité des données au niveau des services techniques compétents et la garantie des infrastructures et des équipements
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Contrôler le respect des normes dans la mise en oeuvre des projets et programmes				
RESULTATS ATTENDUS				

Les normes dans la mise en oeuvre des projets et programmes sont contrôlées et respectées				
ACTIVITES Vérification du respect des normes dans la mise en oeuvre des projets et programmes d'aménagement et d'équipement	Nbre de travaux d'aménagement et d'équipement	Rapport	Mission de vérification	- »-
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Homologuer les schémas et plans d'aménagement et d'équipement en milieu rural				
RESULTATS ATTENDUS Des schémas et plans d'aménagement et d'équipement en milieu rural sont homologués	Nbre schémas et plans d'aménagement et d'équipements homologués	Documents homologués Rapports	Collecte des données au niveau des services techniques compétents	- »-

ACTIVITES Supervision de la réalisation des travaux d'aménagement hydro-agricole et de construction des infrastructures rurales						Mission de terrain, Réunion de chantier	
- Implantation - Installation du surveillant - Suivi de l'état d'avancement des travaux - Vérification du travail du surveillant - Programmation de la date de réception - Réception des travaux	- Nbre de périmètres rizicoles et maraichers de mares, de micro barrages, de banfonds aménagés - Nbre de superficies - Nbre de km de pistes réalisées - Nbre de marchés à bétail, de salle alpha, de puits pastoraux et de banques de céréales construites - Nbre de pâturages délimités	- Rapport de fin de chantier - Rapport de surveillance - Rapport de supervision	- Rapport de fin de chantier - P. V. de réception - Rapport de fin de chantier	- P. V. de réception - Rapport de fin de fin chantier	P. V. d'implantation Rapport de suivi Rapport de suivi Rapport de suivi Rapport de supervision Demande de réception		- Amélioration des conditions de vie des populations - Maîtrise par la population des techniques d'irrigation et de maraichage - Autosuffisance alimentaire - Désenclavement des villages - Amélioration de la santé animale - Amélioration de l'élevage des animaux - Meilleur stockage des céréales, etc...
OBJECTIF SPÉCIFIQUE Promouvoir la mise en oeuvre d'une politique régionale de mécanisation et de développement de technologies adaptées	Nbre de réceptions						
RESULTATS ATTENDUS La mise en oeuvre d'une politique régionale de mécanisation et de développement de technologies adaptées est promue							

ACTIVITES

<p>Réalisation du répertoire des matériels de production, de conservation et de transformation des produits agricoles de la région</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nbre de matériels agricoles (matériels de productions, de transformation) - Nbre de matériels agricoles par type (spécification) 	<ul style="list-style-type: none"> - Fiche d'inventaire - Répertoire régionalisé 	<ul style="list-style-type: none"> - Mission de terrain - Collecte d'information de données 	<p>Connaissance du taux d'équipement par les décideurs</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration des TDR - Réalisation de mission d'inventaire sur le terrain <p>Réalisation du répertoire de fabricants et des concessionnaires de matériels agricoles dans la région</p>	<p>Répertoire par cercle et par région</p>	<p>Rapport, fiche d'inventaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mission de terrain - Collecte de données 	<p>Banque de données disponibles pour une meilleure acquisition du matériel agricole dans la région</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration des TDR - Réalisation de mission d'inventaire sur le terrain 	<p>Nbre de TDR</p> <p>Nbre de missions</p>	<p>Rapport</p> <p>Rapport et fiche d'inventaire</p>		

2.6 : INFRASTRUCTURE ET EQUIPEMENT RURAL

LOGIQUE D'INTERVENTION	INDICATEURS DE PERFORMANCE	SOURCE VERIFICATION	METHODE ET MOYEN DE SUIVI	PRODUITS ATTENDUS
OBJECTIF SPECIFIQUE - Préparer des études techniques et programmes d'action dans le domaine de l'implantation des infrastructures et équipements ruraux				
RESULTATS ATTENDUS Des études techniques et programmes d'action dans le domaine de l'implantation des infrastructures et équipements ruraux sont préparées				
ACTIVITES Implantation en matière d'aménagement hydro-agricole et d'infrastructures rurales - Vérification de site - Actualisation des APD	Nbre d'implantation en matière d'aménagement hydro agricole et d'infrastructures rurales Nbre de sites vérifiés Nbre d'APD actualisé	Rapport Rapport Rapport	Mission de terrain - Concertation avec la population - Collection d'information	Garantie technique assurée
OBJECTIF SPECIFIQUE Assurer le suivi technique de la mise en oeuvre des projets d'infrastructures et d'équipement ruraux au niveau régional et local				
RESULTATS ATTENDUS Le suivi technique de la mise en oeuvre des projets d'infrastructures et d'équipement ruraux au niveau régional et local est assuré				

3 - MÉTHODE ET OUTILS DE SUIVI DES DONNÉES STATISTIQUES ET INDICATEURS DE
PERFORMANCE DES ACTIVITÉS ET RÉSULTATS



3.1 : Infrastructures et équipements ruraux

3.1.1 : Domaine de définition des infrastructures hydroagricoles

Il s'agit de :

- Plaine rizicole
- Périmètre maraîcher
- Mare
- Micro-barrage et retenue d'eau
- Bafonds
- Etangs

3.1.2 : Domaine de définition des infrastructures rurales

Il s'agit de :

- Piste rurale
- Piste de transhumance
- Piste de commercialisation
- Piste d'accès aux points d'eau
- Marché à bétail
- Aire d'abattage
- Parc de vaccination
- Abattoir
- Salle alpha
- Banque de céréales
- Aire de vente d'animaux
- Chambre froide
- Boucherie
- Poulailier
- Poissonnerie
- Séchoir

TABEAU N° 9 - SITUATION DES INFRASTRUCTURES HYDROAGRIQUES REALISES

CERCLE OU ZONE	TYPE D'OUVRAGE	NATURE DU MARCHÉ	NOMBRE	SUPERFICIE OU LONGUEUR	LOCALISAT VILLAGE- COMMUNE	COUT F CFA	DELAI D'EXECUT. OU DUREE	SOURCE DE FINANCEMENT				
								Extérieur % du coût	ETAT % du coût	Population % du coût	Autres	

TABLEAU N°10 - SITUATION DES INFRASTRUCTURES RURALES A REALISER OU EN COURS DE REALISATION

CERCLE OU ZONE	TYPE D'OUVRAGE	NATURE DU MARCHÉ	NOMBRE	SUPERFICIE OU LONGUEUR	LOCALISAT VILLAGE- COMMUNE	COUT F CFA	DELAI D'EXECUT. OU DUREE	SOURCE DE FINANCEMENT				
								Extérieur % du coût	ETAT % du coût	Population % du coût	Autres	

TABLEAU N°11 - ETAT DES INFRASTRUCTURES HYDROAGRIQUES

CERCLE OU ZONE	TYPE D'OUVRAGE EQUIPEMENT	NOMBRE	SUPERFICIE OU LONGUEUR	LOCALISATION	COUT D'ENTRETIEN F CFA	ETAT DE L'INFRAS TRUCTURE	MODE DE GESTION	SPECULATION	RENDEMENT

TABIEAU N°12 - ETAT DES INFRASTRUCTURES RURALES

CERCLE OU ZONE	TYPE D'OUVRAGE EQUIPEMENT	NOMBRE	SUPERFICIE OU LONGUEUR	LOCALISATION	COUT D'ENTRETIEN F CPA	ETAT DE L'INFRASTRUCTURE	MODE DE GESTION	SPECULATION	RENDEMENT

TABEAU N°15: SITUATION DES FABRICANTS DE MATERIELS AGRICOLES

DESIGNATIONS	NOMBRE DE FABRICANTS	TYPE DE MATERIEL	NOMBRE ET TYPE D'ATELIERS	LOCALISATION	CAPACITE DE PRODUCTION / MOIS

TABLEAU N°16: SITUATION DES CONCESSIONNAIRES DE MATÉRIEL

DESIGNATIONS STRUCTURES	TYPE DE MATERIELS	MATERIELS IMPORTES	MATERIELS LOCAUX	NBRE DE CONCESSIONNAIRES

3.2 : ETUDE ET PLANIFICATION

3.2.1 : Domaine de définition des ressources et potentiels aménageables

I - RESSOURCES HYDRO AGRICOLES

- Périmètres rizicoles
- Périmètres maraîchers
- Mares, bas-fonds
- Puits maraîchers
- Micro-barrages et retenues d'eau

II - INFRASTRUCTURES RURALE

- Pistes rurales
- Salles d'alphabétisation
- Parcs de vaccination
- Marchés à bétail
- Banques de céréales
- Aires d'abattage et aire de vente d'animaux
- Poucheries
- Poulailers
- Séchoirs
- Marchés ruraux

III - AMENAGEMENTS PASTORAUX

- Puits pastoraux et forages
- Mares
- Pompes (manuelles au éoliennes)
- Barrages et retenues d'eau
- Berges
- Pistes de transhumance
- Pistes de commercialisation
- Pistes d'accès aux points d'eau

IV - AMENAGEMENTS PISCICOLES

- Etangs piscicoles
- Micro-barrages
- Emprunts et bancotières
- Mares
- Cours d'eau (fleuve, rivière, etc...)

FICHE N° 17 : IDENTIFICATION DES RESSOURCES AMENAGEABLES

TYPE DE RESSOURCES AMENAGEABLES PAR CERCLE	LOCALI SATION	GROUPE CIBLE	MODE D'UTILISATION			NOMBRE D'UTILISATEURS			SUPERFI CIES OU LONGUEUR	ETATS DES RESSOURCES	INVESTISSEMENT		RENDEMENT
			Agricult.	Elev.	Domest.	Agricult.	Elev.	Domest.			Autres	T	

Commentaire :

FICHE N° 18 : SITUATION DE LA GESTION DU TERROIR VILLAGEOIS

CERCLE	LOCALISATION	NOMBRE DE PLANS / SCHEMAS	NOMBRE DE PROJETS	NOMBRE DE APP / DAO	TYPE D'AMENAGEMENT	NOMBRE DE COMITE DE GESTION MIS EN PLACE

N.B. : A.P.D. : Avant projet détaillé

D.A.O : Dossier d'appel d'offre

Commentaire :

3.3 : AMÉNAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES
PASTORALES ET HALIEUTIQUES

Tableau N°20 : Etat des paturages

CERCLE	NBRE BETAIL	SUPERFICIE DES PATURAGES	PATURAGES AMENAGES					PATURAGE NON AMENAGES		CONFLITS		
			NBRE BETAIL	NBRE	SUP.	NBRE COMITE	NBRE CONVENT.	SUP.	NBRE BETAIL	RECENSES	RESOLUS	

Commentaire :

Tableau N°21 : COMMERCIALISATION DES PRODUITS DE LA PECHE ET PISCICULTURE

CERCLE DE :

ESPECES	NATURE						MARCHES DE DESTINATION
	Poissons fumés		Poissons séchés		Poissons frais		
	Quantité	Prix / kg	Quantité	Prix / kg	Quantité	Prix / kg	

Commentaire :

